

# POLITYKA PRYMATNOŚCI

## oraz informacja o plikach cookies w Serwisie internetowym gabinetu farmaceutycznego

### § 1. Postanowienia ogólne

1. Niniejsza Polityka prywatności (dalej: „Polityka”) określa zasady przetwarzania danych osobowych osób korzystających ze strony internetowej ..... (dalej: „Serwis”) prowadzonej przez ....., NIP: [.....], REGON: [REGON – uzupełnia SOIA] (dalej: „Administrator”).
2. Polityka ma zastosowanie do wszystkich osób fizycznych, których dane są przetwarzane w związku z korzystaniem z Serwisu, w tym Pacjentów Gabinetu, osób wypełniających formularze oraz odbiorców Newslettera.
3. Polityka stanowi uzupełnienie Klauzuli informacyjnej dla pacjentów Gabinetu oraz Regulaminu świadczenia usług drogą elektroniczną.

### § 2. Administrator i dane kontaktowe

Administrator:

.....  
.....  
.....

Inspektor Ochrony Danych: ....., kontakt: e-mail ..... lub korespondencyjnie na adres Administratora.

### § 3. Cele, podstawy prawne i zakres przetwarzania danych

#### 3.1. Korzystanie z Serwisu (przeglądanie treści)

Cel: zapewnienie prawidłowego funkcjonowania Serwisu, zapewnienie bezpieczeństwa, analiza statystyczna ruchu.

Podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. f RODO – prawnie uzasadniony interes Administratora polegający na utrzymaniu i poprawie funkcjonalności Serwisu.

Zakres danych: adres IP, dane przeglądarki, identyfikator urządzenia, system operacyjny, kraj/region (na poziomie ogólnym), data i czas wizyty, źródło wejścia (referrer), strony odwiedzone w Serwisie.

#### 3.2. Formularz kontaktowy / rezerwacyjny

Cel: udzielenie odpowiedzi na zapytanie, rezerwacja wizyty, kontakt zwrotny.

Podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. b RODO (działania zmierzające do zawarcia umowy) lub art. 6 ust. 1 lit. f RODO (uzasadniony interes – odpowiedź na zapytanie).

Zakres danych: imię i nazwisko, adres e-mail, numer telefonu (opcjonalnie), treść wiadomości.

#### 3.3. Newsletter

Cel: cykliczne wysyłanie informacji o usługach i ofercie Administratora.

Podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. a RODO (zgoda) oraz art. 10 ust. 2 ustawy o świadczeniu usług drogą elektroniczną; art. 398 ust. 1 Prawa komunikacji elektronicznej.

Zakres danych: adres e-mail, opcjonalnie imię.

### **3.4. Telekonsultacje farmaceutyczne i opieka farmaceutyczna online**

Cel: świadczenie usług farmaceutycznych w formie zdalnej.

Podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. b i c oraz art. 9 ust. 2 lit. h RODO w zw. z art. 4 u.z.f. i art. 86 ust. 8a p.f.

Zakres danych: dane identyfikacyjne pacjenta, PESEL, dane kontaktowe, informacje o stanie zdrowia i stosowanej farmakoterapii, dane utrwalone w dokumentacji medycznej.

### **3.5. Komunikacja marketingowa drogą elektroniczną**

Podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. a RODO oraz zgody wynikające z art. 10 u.ś.u.d.e. i art. 398 Prawa komunikacji elektronicznej.

## **§ 4. Pliki cookies i podobne technologie**

4. Serwis wykorzystuje pliki cookies (ciasteczka) – niewielkie pliki tekstowe zapisywane na urządzeniu Użytkownika.
5. Stosujemy następujące kategorie cookies:
  - niezbędne (techniczne) – konieczne do prawidłowego działania Serwisu, m.in. sesyjne pliki cookie, ustawienia językowe; nie wymagają zgody;
  - funkcjonalne – zapamiętujące preferencje Użytkownika (np. zaakceptowany baner cookies);
  - analityczne – służące do zbierania zanonimizowanych informacji o ruchu w Serwisie (np. Google Analytics / Matomo) – wymagają zgody;
  - marketingowe – służące do personalizacji treści marketingowych i remarketingu – wymagają zgody.
6. Zgoda na cookies inne niż niezbędne wyrażana jest poprzez aktywne działanie Użytkownika (kliknięcie odpowiedniej opcji w banerze cookies). Brak działania nie stanowi zgody (zgodnie z wytycznymi EROD 05/2020 i orzecznictwem TSUE C-673/17 – Planet49).
7. Użytkownik może w każdym czasie zmienić ustawienia cookies w przeglądarce internetowej (instrukcje dostępne na stronach producentów przeglądarek) oraz wycofać udzielone zgody za pośrednictwem panelu zgód w Serwisie.
8. Wyłączenie cookies niezbędnych może spowodować nieprawidłowe działanie niektórych funkcji Serwisu.

## **§ 5. Odbiorcy danych**

Dane mogą być udostępniane następującym kategoriom odbiorców:

- podmioty świadczące usługi IT na rzecz Administratora (hosting, poczta elektroniczna, system rezerwacji, system CMS) – na podstawie umów powierzenia (art. 28 RODO);
- dostawcy narzędzi analitycznych i marketingowych (np. Google, Meta) – tylko za zgodą Użytkownika;

- dostawcy usług płatniczych (jeżeli świadczone są usługi odpłatne online);
- podmioty świadczące usługi księgowe, prawne, kurierskie;
- organy publiczne uprawnione na podstawie przepisów prawa.

## § 6. Przekazywanie danych do państw trzecich

[Wybrać właściwy wariant:]

- Wariant A: Administrator nie przekazuje danych do państw trzecich (poza EOG) ani do organizacji międzynarodowych.
- Wariant B: W związku z korzystaniem z narzędzi [np. Google Analytics / Microsoft 365 / inne] dane mogą być przekazywane do państw trzecich, w tym do USA. Transfer odbywa się na podstawie [decyzji wykonawczej KE 2023/1795 ws. EU-U.S. Data Privacy Framework / standardowych klauzul umownych z dnia 4 czerwca 2021 r. (SCC)]. Szczegółowe informacje o stosowanych zabezpieczeniach dostępne są na żądanie pod adresem .....

## § 7. Okres przechowywania danych

- logi serwera – do 12 miesięcy;
- dane z formularza kontaktowego – do 12 miesięcy od ostatniego kontaktu;
- dane subskrybentów Newslettera – do momentu wycofania zgody;
- dane z cookies – zgodnie z czasem życia danego pliku cookie (od sesji do 24 miesięcy);
- dokumentacja medyczna i opieki farmaceutycznej – zgodnie z przepisami szczególnymi (co do zasady 20 lat);
- dane przetwarzane w celu dochodzenia roszczeń – do upływu okresu przedawnienia.

## § 8. Prawa osób, których dane dotyczą

Użytkownikowi przysługują prawa wynikające z RODO: dostępu (art. 15), sprostowania (art. 16), usunięcia (art. 17), ograniczenia (art. 18), przenoszenia (art. 20), sprzeciwu (art. 21), cofnięcia zgody (art. 7 ust. 3) oraz prawo wniesienia skargi do Prezesa UODO (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).

Wniosek dotyczący realizacji praw można złożyć na adres e-mail Inspektora Ochrony Danych: ....., na adres ogólny: ..... lub pisemnie na adres siedziby Administratora: .....

## § 9. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji i profilowanie

Administrator [nie stosuje / stosuje] zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania, wywołującego skutki prawne lub w podobny sposób istotnie wpływającego na osoby fizyczne.

[Jeżeli stosuje:] Logika profilowania polega na ..... Skutkiem profilowania może być ..... Osoba, której dane dotyczą, ma prawo zażądać interwencji człowieka i zakwestionowania decyzji (art. 22 ust. 3 RODO).

## **§ 10. Bezpieczeństwo danych**

Administrator stosuje środki techniczne i organizacyjne adekwatne do ryzyka, w szczególności: szyfrowanie kanałów komunikacji (TLS), kontrolę dostępu, regularne kopie zapasowe, aktualizacje systemów, szkolenia personelu, politykę haseł, monitoring zdarzeń, ocenę ryzyka oraz – gdy to konieczne – ocenę skutków dla ochrony danych (DPIA).

## **§ 11. Zmiany Polityki**

Administrator zastrzega sobie prawo do aktualizacji Polityki. Każda nowa wersja Polityki będzie publikowana w Serwisie z datą jej wejścia w życie. O istotnych zmianach Użytkownicy zostaną poinformowani z odpowiednim wyprzedzeniem.

## **§ 12. Kontakt w sprawie ochrony danych**

Wszelkie pytania, wątpliwości lub żądania związane z ochroną danych osobowych można kierować bezpośrednio do Inspektora Ochrony Danych: daneosobowe@slaskaoia.pl, na adres ogólny Administratora: katowice@oia.pl lub korespondencyjnie na adres ul. Kryniczna 15, 40-637 Katowice.

Data wejścia w życie: [DD.MM.RRRR].

Wersja: [1.0].