Czym jest struktura organizacyjna?

Struktura organizacyjna jest układem stanowisk wewnątrz firmy, jest również  podziałem uprawnień i odpowiedzialności oraz określeniem zależności pomiędzy poszczególnymi pracownikami apteki. Na typową strukturę organizacyjną apteki ogólnodostępnej składają się takie elementy jak:

* opis stanowisk pracy - określa wymagania kwalifikacyjne wobec osób zajmujących poszczególne stanowiska oraz ich zakres obowiązków, wraz z zakresem odpowiedzialności i uprawnień (dla każdego zatrudnionego pracownika należy sporządzić opis stanowiska i zakres obowiązków dostosowany do jego uprawnień – załączniki)
* schemat organizacyjny - jest to przedstawienie struktury firmy w sposób graficzny (przygotowany schemat można modyfikować i dostosować do struktury apteki poprzez dodawanie lub usuwanie aktywnych okienek)

Struktura organizacyjna firmy - projektowanie

Przed wprowadzeniem struktury organizacyjnej należy ją skrupulatnie zaprojektować poprzez

* określenie i nazwanie stanowiska pracy
* wg odpowiednich kryteriów i uprawnień wynikających z kwalifikacji pogrupować stanowiska pracy, ustalić hierarchię i zależności między nimi,
* przypisać każdej stanowisku cele i zadania,
* określić relacje pomiędzy komórkami,
* rozmieścić uprawnienia decyzyjne.

Apteka Ogólnodostępna ma charakter struktury płaskiej, czyli cechuje się tym, że występuje tutaj tylko jeden kierownik, któremu podlegli są pozostali pracownicy.

Kierownik Apteki przydziela obowiązki i zadania, sprawdza i odpowiada za prawidłowe działanie apteki pod kontem wymogów prawa. Przeprowadza audyt wewnętrzny.